



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

# QUẢN LÝ CON NGƯỜI





## LỜI GIỚI THIỆU

Những người đứng đầu doanh nghiệp là những người buộc phải có tư tưởng kinh doanh lớn, là một người phải biết sử dụng 10 lao động với chi phí mỗi lao động là một triệu USD thay vì sử dụng 1000 lao động với chi phí 1000 USD một năm và cuối cùng phải tiết kiệm thời gian. Nghĩa là cần phải biết đầu tư sử dụng, quản lý và giữ chân những nhân viên tài năng. Làm thế nào có được đội ngũ nhân viên giỏi, giàu nhiệt huyết, cống hiến và gắn bó lâu dài với doanh nghiệp, đang trở thành một trong những vấn đề được quan tâm hàng đầu của giới chủ doanh nghiệp Việt Nam hiện nay.

Thông qua sự khám phá sâu sắc về các thách thức và độ phức tạp của thị trường lao động, khóa học "**Quản lý con người**" với các phương pháp giảng dạy sôi nổi, hấp dẫn như: Thảo luận mở, Nghiên cứu tình huống, Thuyết giảng ngắn, Đóng vai... do Tổ chức Giáo dục Đào tạo PTI sẽ giúp bạn có những kỹ năng và nguyên tắc trong việc xây dựng, thực hiện chiến lược quản lý nhân viên, giữ chân họ dù trong bất kỳ hoàn cảnh nào. Khóa học này cũng sẽ cung cấp những kỹ thuật và công cụ thiết thực nhằm xây dựng các hệ thống đánh giá hiệu quả công việc, giữ nhân viên tài năng, xây dựng năng lực lãnh đạo để doanh nghiệp đạt được lợi thế cạnh tranh bền vững.



## ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

- Cấp lãnh đạo doanh nghiệp: Chủ tịch, CEO, Hội đồng quản trị, Hội đồng thành viên, Ban giám đốc, Ban lãnh đạo, Trợ lý Chủ tịch, Trợ lý CEO...
- Các nhà quản lý cấp trung trong doanh nghiệp: các Giám đốc chức năng, các Trưởng/Phó các phòng, ban bộ phận... trong doanh nghiệp;
- Những người có hoài vọng trở thành nhà lãnh đạo trong tương lai.

## MỤC TIÊU CHƯƠNG TRÌNH

- Chương trình sẽ cung cấp cho bạn những tư duy mới nhất về quản lý con người, những phương pháp cần thiết để đánh giá, để tạo động lực làm việc cho nhân viên, để sắp xếp, bố trí công việc cho nhân viên, để huấn luyện và phát triển nhân viên, để lắng nghe nhân viên hiệu quả,...
- Đặc biệt là, giúp bạn biết cách quản lý và làm việc hiệu quả với mọi nhân viên, kể cả những nhân viên giỏi hơn mình, những nhân viên "khó chịu" nhất, những nhân viên khác biệt về nhiều mặt (cá tính, nhận thức, lối sống,...)
- Ngoài ra, chương trình còn góp phần giúp bạn trang bị những kỹ năng lãnh đạo để nâng cao năng lực của cả đội ngũ do mình quản lý.

## THỜI LUỢNG: 02 buổi





## NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

| STT | Học phần  | Nội dung chi tiết   |
|-----|---|---|
| 1   | <b>TƯ DUY VÀ TRIẾT LÝ CƠ BẢN VỀ QUẢN LÝ CON NGƯỜI</b>       | <p><b>Suy nghĩ về quản lý con người:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cách thức làm cho người khác muốn làm những gì mà họ phải làm;</li><li>- Những thách thức cụ thể mà bạn gặp phải khi động viên người khác trong tổ chức của bạn (công ty bạn hay bộ phận của bạn) trong thời đại ngày nay.</li></ul> <p><b>Cá nhân người quản lý:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Những năng lực, kỹ năng mà một người làm quản lý phải có;</li><li>- Đạo đức người quản lý và hệ giá trị của tổ chức (công ty/ bộ phận) mà họ quản lý;</li></ul> <p><b>Cá nhân người được quản lý:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kiến thức, năng lực và thái độ của từng cá nhân và hệ giá trị của họ;</li><li>- Tâm tư, tình cảm, mong muốn của từng cá nhân khi làm việc.</li></ul> |
| 2   | <b>PHƯƠNG PHÁP VÀ CÔNG CỤ ĐỂ QUẢN LÝ CON NGƯỜI HIỆU QUẢ</b> | <p><b>Đánh giá nhân viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Đánh giá năng lực;</li><li>- Đánh giá thành tích;</li><li>- Đánh giá thái độ.</li></ul> <p><b>Tạo động lực làm việc cho nhân viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tạo động lực làm việc;</li><li>- Lãnh đạo và dẫn dắt hiệu quả.</li></ul> <p><b>Sắp xếp và phát triển đội ngũ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bổ nhiệm/ bố trí công việc;</li><li>- Huấn luyện và phát triển nhân viên.</li></ul> <p><b>Giao tiếp với nhân viên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lắng nghe hiệu quả;</li><li>- Phản hồi.</li></ul> <p><b>Giải quyết mâu thuẫn và xung đột giữa nhân viên.</b></p>  |



## ĐỘI NGŨ CHUYÊN GIA

(CHUYÊN GIA THAY ĐỔI THEO TỪNG LỊCH KHAI GIẢNG)

### CHUYÊN GIA PHẠM VĂN CHÍNH

Chuyên gia Phạm Văn Chính hiện là Giảng viên cao cấp thuộc Tổ chức Giáo dục Đào tạo PTI.

Nguyên là Giám đốc nhân sự Samsung vina.

Ông là một trong số rất ít những người nắm vững và có kinh nghiệm triển khai các công cụ quản lý nhân lực chuyên sâu như OTVR (Organization Talent Vitality Review), GPMS (Global Performance Management System), JE (Job Evaluation/ Job Band, Structure) by Mercer Approach. Ông đã thiết kế và giảng dạy các khóa học về Quản trị nguồn nhân lực dành cho cấp trưởng phòng & CEO. Đặc biệt là các khóa học nâng cao dành cho Giám đốc/Trưởng phòng nhân sự như: Hoạch định nguồn nhân lực, Kỹ thuật xây dựng thông tin công việc, Truyền thông nguồn nhân lực....



### CHUYÊN GIA NGUYỄN XUÂN HẢI

Chuyên gia Nguyễn Xuân Hải có hơn 20 năm hoạt động trong công tác nhân sự. Nguyên Giám đốc nhân sự (Human Resources Director ) tại Entertainment Vietnam Corp và Giám đốc nguồn nhân lực (CPO) tại Nghia nippers Corp.

Hiện nay, Giám đốc Nhân Sự Công Ty Cổ Phần Khử Trùng Việt Nam.





## CHUYÊN GIA LÊ QUANG HẠNH

Lê Quang Hạnh là một chuyên gia về quản trị, quản lý điều hành doanh nghiệp. Ông từng trải qua nhiều vị trí quản lý cấp cao tại các doanh nghiệp lớn trong nước và quốc tế. Hiện nay, ông đang là Phó Chủ tịch Tài chính & Kiểm soát, Tập đoàn Sản phẩm người tiêu dùng quốc tế và giảng dạy tại nhiều tổ chức uy tín. Lĩnh vực chuyên môn của ông: Lãnh đạo; Quản lý tài chính và kế toán; Dịch vụ khách hàng; Quản lý hệ thống ERP-SAP; Giao tiếp và Lập kế hoạch chiến lược.



## CHUYÊN GIA TRƯƠNG THỊ MAI

Với nhiều năm hoạt động trong lĩnh vực đào tạo với chuyên môn sâu về kinh doanh và các kỹ năng chuyên nghiệp. Hiện nay bà là giảng viên tại Tổ chức Giáo dục Đào tạo PTI và nhiều đơn vị uy tín khác với hơn 100 doanh nghiệp tại Việt Nam. Bà chuyên khảo sát nhu cầu đào tạo thực tế, thiết kế tài liệu, giáo trình theo yêu cầu riêng của từng doanh nghiệp.



## TỔ CHỨC GIÁO DỤC ĐÀO TẠO PTI

- 📍 Tầng 14, Tháp B, tòa nhà Sông Đà, Đ. Phạm Hùng, P. Mỹ Đình 1, Q. Nam Từ Liêm, Tp. Hà Nội
- 📍 Tầng 2, tòa nhà N01-T1, KĐT Đoàn Ngoại Giao, P. Xuân Tảo, Q. Bắc Từ Liêm, Tp. Hà Nội
- 📍 106/4 Trường Chinh, Khu Phố 6, P. Tân Hưng Thuận, Q.12, Tp. Hồ Chí Minh